

# Le rôle du leadership dans les décisions en matière de ressources

Jere Crispens, MA  
Lionel Nkaya, MS, MA



**Embrasser le  
changement : fabriquer  
les dirigeants d'aujourd'hui**

Dimanche 21 octobre 2018

## Divulgation de conflits d'intérêts

Je n'ai pas de relation financière pertinente  
avec des intérêts commerciaux.

# Objectifs pédagogiques

1. Décrire la façon dont le leadership prend les décisions liées à l'achat ou à l'utilisation des ressources.
2. Décrire l'importance d'assurer le suivi de l'actif.
3. Décrire l'importance d'un programme concret de maintenance d'une usine et de l'équipement

# Qu'est-ce qu'un actif fixe ?

»« Des biens, des propriétés à long terme qui seront utilisés dans l'exploitation de votre hôpital et qui ne seront pas convertis en espèces d'ici un an »

~Exemples :

- Équipement
- Mobilier
- Appareils électroniques
- Véhicules
- Bâtiments
- Terrain
- L'équipement de bureau



# Qu'est-ce qu'est la gestion des actifs fixes ?

» Il spécifie les processus suivants

~ Suivre

~ Protéger

~ Évaluer et

~ Maintenir vos investissements

» Processus manuel à l'aide d'une feuille de calcul

» Processus automatisé à l'aide d'un logiciel spécialisé



# Nécessité de la gestion des immobilisations

- » Le volume de l'actif immobilisé est imposant
- » La nécessité de l'entretenir correctement est essentielle
- » La disponibilité des actifs est critique
- » Les risques financiers sont intimidants



# Registre des actifs fixes (RAF)

» Contient tous les actifs fixes de la facilité

» Contenu du RAF

- ~ Numéro ou étiquette de l'actif et sa description
  - Numéro unique ou
  - Étiquette code-barres ou
  - Étiquette d'identification par radiofréquence (RFID)
- ~ Quantité de l'actif
- ~ Coût
- ~ Nom du fournisseur
- ~ Emplacement physique
- ~ Calendrier de maintenance
- ~ Statut de l'amortissement



# L'entretien du matériel actif fixe

- » Objectif : Prévenir les dysfonctionnements et minimiser la perte de production
- » Importance de la gestion de la maintenance
  - ~ Améliore la productivité de la facilité
  - ~ Conserve l'équipement dans son état de fonctionnement optimal
  - ~ Diminue les coûts d'exploitation de l'équipement
  - ~ Le manque d'entretien entraîne des temps d'arrêt non planifiés
    - Perte de production
    - Cause des changements de l'emploi du temps
    - Il en résulte des heures supplémentaires
    - Nécessité éventuelle d'employés contractuels



# Fonctions de la gestion de l'entretien

- » Élaborer des règlements, des procédures et des normes de maintenance
- » Planifier les travaux de maintenance préventive
- » Terminer les réparations en temps opportun
- » Documenter et tenir un registre de chaque activité de maintenance
- » Faciliter l'inspection périodique d'équipements spécifiques
- » Préparer et maintenir un inventaire de pièces de rechange
- » Recruter et former le personnel pour effectuer l'entretien efficacement
- » Mettre en place les normes de sécurité nécessaires



# Les meilleures pratiques de gestion des actifs fixes

- » S'occuper des actifs « fantômes »
  - ~ Retirer les actifs perdus, volés, ou inutilisables du RAF
- » Effectuer des inventaires des biens physiques
  - ~ Effectués à intervalles réguliers
  - ~ Élaborer le processus pour ajouter de nouveaux actifs
  - ~ S'assurer que le RAF est exact et à jour
- » Étiqueter les actifs
  - ~ Utiliser des identificateurs uniques
  - ~ Utilisation de code-barres ou de radio-étiquettes permettra de réduire le temps pour faire l'inventaire



# D'autres pratiques excellentes

- » Passer de la solution par feuille de calcul à un logiciel de gestion des actifs fixes
  - ~ Réduit la quantité d'erreurs humaines
  - ~ Inclut des pistes de vérification et l'histoire du suivi des actifs
  - ~ Offre la facilité d'intégrer et de changer les méthodes d'amortissement



# La mise en marche de votre RAF

## » Matériel nécessaire :

- ~ Ordinateur de bureau / ordinateur portable / téléphone mobile
- ~ Configuration du compte Google pour s'enregistrer

## » Démonstration en direct :

- ~ Accédez-y à :

[ghcdemo.haitiadvntisthospital.org](http://ghcdemo.haitiadvntisthospital.org)



# La mise en marche de votre RAF

## Ghcdemo.haitiadvntisthospital.org

**Getting started with your FAR**

**Item name**  
Your answer:

**Serial number / Unique identifier**  
Your answer:

**Vendor**  
Your answer:

**Purchase Date**  
date  
mm/dd/yyyy

**Item was purchased**  
Choose:  Yes  No

**Cost**  
Your answer:

**Location**  
 GHC 2018 Conference Room  
 Other:

**Notes**  
Planned time of utilization, maintenance schedule, notes about the condition of the asset, other notes...  
Your answer:

**SUBMIT**

Never submit passwords through Google Forms.

This content is neither created nor endorsed by Google. Report Abuse - Terms of Service - Additional Terms

Google Forms

Getting started with your FAR (Responses)

File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help

100% \$ % .0 .00 123 Arial \* 10 B I A

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Timestamp	Item name	Serial number / Unique id	Vendor	Purchase Date	Item was purchased	Cost	Location	Notes
2									
3									
4									
5									
6									

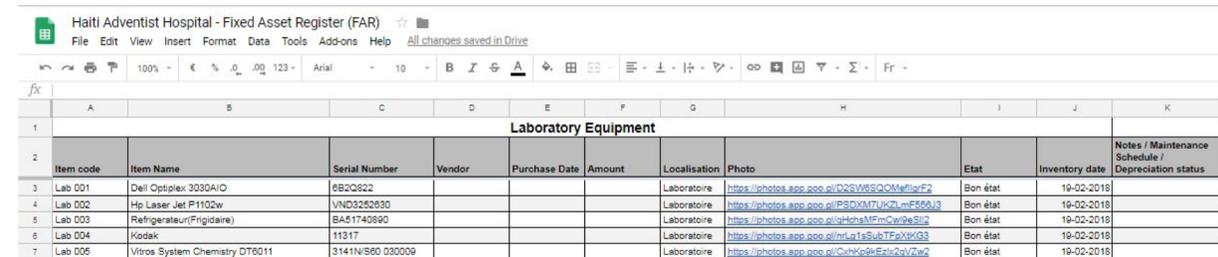


# RAF de l'hôpital adventiste d'Haïti

» Faite réellement sur une feuille de calcul

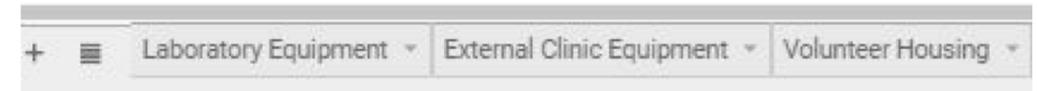
~ Distribuée à l'aide des « Google Sheets »

~ Utilisation d'onglets différents pour différentes location d'actifs



Item code	Item Name	Serial Number	Vendor	Purchase Date	Amount	Localisation	Photo	Etat	Inventory date	Notes / Maintenance Schedule / Depreciation status
Lab 001	Dell Optiplex 3030A/C	6S2Q822				Laboratoire	<a href="https://photos.app.goo.gl/DQSWSSQCMeflorF2">https://photos.app.goo.gl/DQSWSSQCMeflorF2</a>	Bon état	19-02-2018	
Lab 002	Hp Laser Jet P1102w	VND3252930				Laboratoire	<a href="https://photos.app.goo.gl/PSDXMTUkZLmF56A3">https://photos.app.goo.gl/PSDXMTUkZLmF56A3</a>	Bon état	19-02-2018	
Lab 003	Refrigerateur(Frigidaire)	BA51740890				Laboratoire	<a href="https://photos.app.goo.gl/qHqhaMFmCv9eSj2">https://photos.app.goo.gl/qHqhaMFmCv9eSj2</a>	Bon état	19-02-2018	
Lab 004	Kodak	11917				Laboratoire	<a href="https://photos.app.goo.gl/nriLq1sSubTFaX9K33">https://photos.app.goo.gl/nriLq1sSubTFaX9K33</a>	Bon état	19-02-2018	
Lab 005	Vitros System Chemistry DT6011	3141N/S60 030009				Laboratoire	<a href="https://photos.app.goo.gl/CuhKp9kEzlvZvZw2">https://photos.app.goo.gl/CuhKp9kEzlvZvZw2</a>	Bon état	19-02-2018	

» Étape suivante :



~ La migration vers un logiciel de gestion des actifs fixes



# Références



# Questions